



REGISTROS CONTABLES

Prof. Alejandra Bozic
Clase 8

1



LIBRO DIARIO

Registro cronológico de asientos

Los ASIENTOS contienen:



- ⇒ Operaciones en particular
- ⇒ Conjunto de operaciones de igual Naturaleza
- ⇒ Devengamiento

2



OPERACIÓN INDIVIDUAL

SUBDIARIO

Conjunto de operaciones volcadas al subdiario resumidas en un asiento



LIBRO DIARIO

3



Quando se registra un conjunto de operaciones de igual naturaleza, el registro individual se efectúa en subdiarios específicos



Luego el asiento general se registra en el libro diario

4

SUBDIARIO



COMPROBANTES

VENTAS	
Subdiario	
López	100
Perez	200
Gómez	300
	<u>600</u>
Diario General	
Deudores por ventas a Ventas	600
	600

COBRANZAS	
Subdiario	
López	40
Perez	80
Gómez	120
	<u>240</u>
Diario General	
Caja a Deudores por ventas	240
	240

5

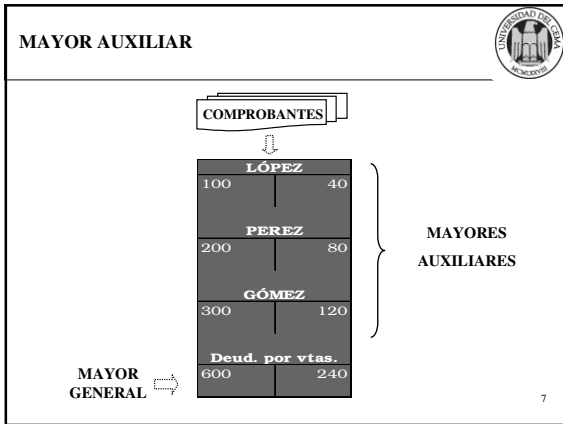
LIBRO MAYOR

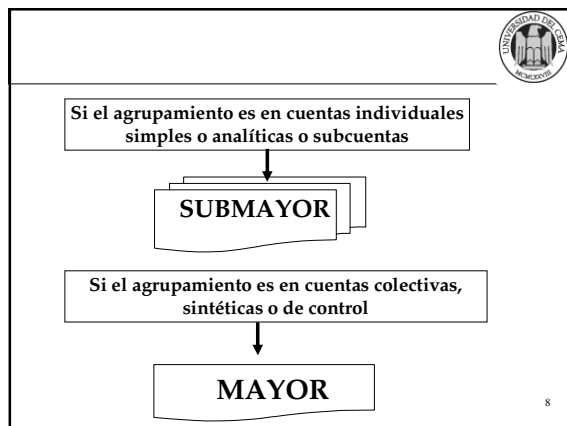


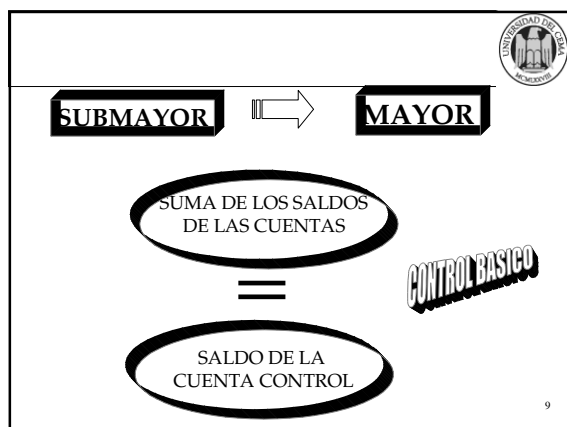
AGRUPAMIENTO DE CUENTAS

- ⇨ Libro encuadernado
- ⇨ Libro de hojas sueltas que se atornillan
- ⇨ Fichero


6








BALANCE DE SUMAS Y SALDOS



Resumen que muestra cada cuenta del mayor general con su saldo final

10

BALANCE DE SUMAS Y SALDOS




```

    graph TD
      ASIENTOS --> MAYORIZACION
      MAYORIZACION --> SALDOS_DE_CADA_CUENTA[SALDOS DE CADA CUENTA]
      SALDOS_DE_CADA_CUENTA --> BALANCE_DE_SUMAS_Y_SALDOS[BALANCE DE SUMAS Y SALDOS]
  
```

11

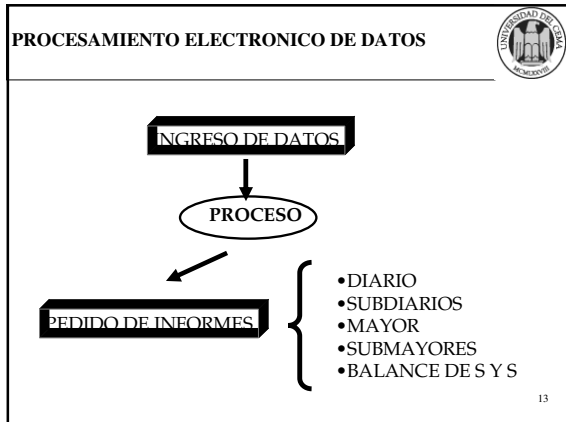
VINCULACION DE LOS REGISTROS



```

    graph TD
      OPERACION --> COMPROBANTE
      COMPROBANTE --> SUB_DIARIO[SUB-DIARIO]
      COMPROBANTE --> MAYOR_AUXILIAR[MAYOR AUXILIAR]
      SUB_DIARIO --> DIARIO_GENERAL[DIARIO GENERAL]
      MAYOR_AUXILIAR --> MAYOR_GENERAL[MAYOR GENERAL]
      DIARIO_GENERAL --> MAYOR_GENERAL
      MAYOR_GENERAL --> LISTADOS[LISTADOS]
      MAYOR_GENERAL --> ESTADOS_CONTABLES[ESTADOS CONTABLES]
      LISTADOS --> LIBRO_INVENTARIO_Y_BALANCES[LIBRO INVENTARIO Y BALANCES]
      ESTADOS_CONTABLES --> LIBRO_INVENTARIO_Y_BALANCES
  
```

12



PROCESAMIENTO ELECTRONICO DE DATOS

El software debería garantizar la no inclusión de ciertos errores en la carga de datos:

- ⇒ Fechas
- ⇒ Códigos
- ⇒ Cálculos aritméticos

14

LEGALMENTE EL SOFTWARE DEBERIA:

- Ordenar por fecha o número de asiento
- Imprimir un listado de asientos que haga de diario o pueda copiarse a un libro encuadernado

15



NORMAS LEGALES

16



LIBROS OBLIGATORIOS

• Según art. 44 código de comercio:

- ↳ Diario
- ↳ Inventario y balances

- Además se debe llevar documentación contable

17



LIBRO DIARIO

ART. 45 Código comercio:

- Se asentarán día por día todas las operaciones que se realicen



REGISTRO CRONOLÓGICO

18

LIBRO INVENTARIO Y BALANCES



ART. 48:

Se asentará en forma detallada todos los bienes y deudas y además el balance general a fin de cada ejercicio



REGISTRO SISTEMATICO

19

REQUISITOS DE LOS LIBROS



SEGÚN ART. 53:

- Deben estar encuadernados y foliados
- Deben estar rubricados
- Deben conservarse durante 10 años

20

REQUISITOS DE LOS LIBROS



SEGÚN ART. 54 SE PROHIBE

- Alterar el orden de los asientos
- Dejar blancos ni huecos
- Hacer interlineaciones, raspaduras ni enmiendas (todas las equivocaciones se salvaran por otros asientos)
- Tachar asientos
- Arrancar hojas o alterar encuadernación o foliación

21

MEDIO MECANICOS Y OTROS



ART. 61 LEY 19550 MODIFICADA POR LEY 22903

- Podrá prescindirse del cumplimiento del art. 53 del cc , en cuanto encuadernación foliación y rubricación por la aplicación de medios mecánicos magnéticos y otros, salvo el libro inventario y balances
- Se debe presentar ante el Reg. Público de Comercio un proyecto del sistema de registración, con dictamen de contador público

22

MEDIO MECANICOS Y OTROS



ART. 61 LEY 19550 MODIFICADA POR LEY 22903

- El libro diario puede ser llevado con asientos globales que comprendan períodos no mayores de 1 mes
- Se debe individualizar partidas deudoras y acreedoras

23


LIBROS AUXILIARES



- BANCOS
- SUBDIARIO DE DEUDORES
- SUBDIARIO DE PROVEEDORES
- MAYORES

24

OTROS LIBROS LEGALES



FISCALES { IVA COMPRAS
IVA VENTAS

LABORALES ⇨ LEY 20.744

25

OTROS LIBROS LEGALES



SOCIALES { oACTAS DIRECTORIO Y ASAMBLEA
oREGISTRO DE ACCIONISTAS
oDEPOSITO DE ACCIONES Y REGISTRO DE ASISTENCIA A ASAMBLEA

26
